

納品書及び請求書の作成手順

各シート全てA4の100%で印刷下さい。

手書き用

別途 PDF 『材 請求・納品』 を印刷ください。

1ページ目	人工集計表
2ページ目	作業日報
3ページ目	納品書1
4ページ目	納品書2
5ページ目	出来高請求書
6ページ目	出来高納品書
7ページ目	請求一覧表及び買掛金帳
8ページ目	請求書

2018.6 改訂版

①-1

住所
社名
TEL

を記入ください。

人工集計表

社名 :
住所 :
TEL :

年 月 日 締め

得意先 現場名 担当者																								
	人工	残業 h	夜勤	社保	人工	残業 h	夜勤	社保	人工	残業 h	夜勤	社保	人工	残業 h	夜勤	社保	人工	残業 h	夜勤	社保				
21																								
22																								
23																								
24																								
25																								
26																								
27																								
28																								
29																								
30																								
31																								
1																								
2																								
3																								
4																								
5																								
6																								
7																								
8																								
9																								
10																								
11																								
12																								
13																								
14																								
15																								
16																								
17																								
18																								
19																								
20																								
21																								
22																								
23																								
24																								
25																								
合計																								

①-2

作業日報

作業年月日 年 月 日

得意先名 : _____

現場名 : _____

担当者 : _____

作業書ご確認 サイン

株式会社 マツナガ
〒466-0851
名古屋市昭和区元宮町四丁目86番地の1
TEL 代表(052)757-3221
FAX (052)752-1011

取付場所	製品名	作業内容	搬入	数量	単位	人工数	作業開始及び終了時間
							~
							~
							~
							~
							~

作業 者 氏 名 ※所属会社名 (_____)

1		4		7		10	
				8		11	
				9		12	

社名 を記入ください。

作業日報

作業年月日 年 月 日

得意先名 : _____

現場名 : _____

担当者 : _____

作業書ご確認 サイン

株式会社 マツナガ
〒466-0851
名古屋市昭和区元宮町四丁目86番地の1
TEL 代表(052)757-3221
FAX (052)752-1011

取付場所	製品名	作業内容	搬入	数量	単位	人工数	作業開始及び終了時間
							~
							~
							~
							~
							~

作業 者 氏 名 ※所属会社名 (_____)

1		4		7		10	
2		5		8		11	
3		6		9		12	

①-4

出来高請求書

年 月 日

得意先名		
工事名	工事	
	金額	株式会社マツナガ御中
請書契約金額		
精算増減額		請求金額
総出来高金額		税抜 ()
前回迄請求額		上記の通り請求いたします。
今回第()回請求額		社名 :
差引残高		住所 :
		TEL :

住所
社名
TEL
を記入ください。

社名 :
住所 :
TEL :

①-5

出来高納品書

年 月 日

得意先名			
工事名	工事		
	金額	株式会社マツナガ御中	
請書契約金額		請求金額	
精算増減額		税抜 ()	
総出来高金額		上記の通り請求いたします。	
前回迄請求額		社名 :	
今回第()回請求額		住所 :	
差引残高		TEL :	

住所
社名
TEL
を記入ください。

<株マツナガ 記入欄>

工事コード	-	-	社長	取締役
支払取決¥	売上請・小口			
月 日	請求済	予定	請求¥	
調達	担当者	設計	事務	

2018.6 改訂版

手書き用

①-6

住所
社名
TEL
を記入ください。

請求書

〒466-0851
名古屋市昭和区元宮町4-86-1

株式会社マツナガ 御中

年 月 日 締め

社名
住所
TEL

当月売上額	消費税	今回請求額

※税抜きにご記入願います。

No.	工事名	摘要	金額
当月売上額 合計(税抜)			

①-7

社名 を記入ください。

請 求 書 一 覧 表 (及 び 買 掛 金 帳)

コード:

会社名

印

年 月 日 締、翌月20日支払

代表印

担当印

担当印

作成者印

	今回仕入額(税前)			
	消費 税			
	小 計			
	源 泉			
	相 殺			
	協力会費			
	特別値引			
	振込手数料			
	支払額			

No.	現 場 名	発注内容			請求金額	御 支 払 額	備 考
		契約	小口	追加			
1							
2							
3							
4							
5							
6							
7							
8							
9							
10							
11							
12							
13							
14							
15							
		小 計					
		消費 税					
		合 計					

※太枠内を記入してください



①-1 納品書

①-2 出来高納品書

①-3 出来高請求書

①-4 請求書

①-5 請求一覧表及び買掛金帳 (これだけ社名のみとなります)

以上の用紙に	住所	を記入されましたら コピーをよろしく願いいたします。 (コピーしたのを翌月以降使用する 為)
	社名	
	TEL	

次のページ以降が請求書と納品書の書き方となります。

次のページより書き方の見本があります。

この見本は、

得意先は、 大成建設

現場は、 東部医療センター

担当者は、 三田村

で作成しておりますのでよろしくお願いいたします。

②-1

人工集計表は、5現場書けます。
請求書の〆日を記入ください。

請求〆日 を記入ください。

人工集計表

社名 : _____
 住所 : _____
 TEL : _____

_____年 ____月 ____日 締め

	1現場目				2現場目				3現場目				4現場目				5現場目			
	人工	残業h	夜勤	社保																
21																				
22																				
23																				
24																				
25																				
26																				
27																				
28																				
29																				
30																				
31																				
32																				
33																				
34																				
35																				
36																				
37																				
38																				
39																				
40																				
41																				
42																				
43																				
44																				
45																				
46																				
47																				
48																				
49																				
50																				
51																				
52																				
53																				
54																				
55																				
56																				
57																				
58																				
59																				
60																				
61																				
62																				
63																				
64																				
65																				
66																				
67																				
68																				
69																				
70																				
71																				
72																				
73																				
74																				
75																				
76																				
77																				
78																				
79																				
80																				
81																				
82																				
83																				
84																				
85																				
86																				
87																				
88																				
89																				
90																				
91																				
92																				
93																				
94																				
95																				
96																				
97																				
98																				
99																				
100																				
合計																				

得意先 … 元請(分かる範囲)
 現場名 … 工事名
 担当者 … マツナガ担当者
 を記入ください。

②-2

人工集計表は、5現場書けます。
6現場以上になる場合は、
社名などを記載した後のコピーした用紙をお使いください。

21日より開始しております。
前回請求した翌日より記入ください。(前月に請求した日は入力不要)
※大型連休前は20日ㄨとなります。
2月・3月・6月・9月・10月・11月 …… 26日～25日
1月・5月・8月 …… 21日～25日
4月・7月・12月 …… 26日～20日

社名 : _____
住所 : _____
TEL : _____

_____年 月 日 締め

得意先	大成建設											
現場名	東部医療センター											
担当者	三田村											
	人工	残業h	夜勤	社保	人工	残業h	夜勤	社保	人工	残業h	夜勤	社保
7/ 21	1	1.5	3	3								
22												
23	2	3	2	3								
24	1	1.5	3	3								
25	1	1.5	3	3								
26	1	1.5	3	3								
27	1	1.5	3	3								
28	1	1.5	3	3								
29												
30	2	3	2	3								
31	1	1.5	3	3								
1	1	1.5	3	3								
2	1	1.5	3	3								
3	1	1.5	3	3								
4	1		3	3								
5												
6	2		2	3								
7	1		1	1								
8	1			1								
9	1			1								
10	1			1								
11	1			1								
12												
13												
14												
15												
16												
17	1			1								
18	1			1								
19												
20	1			1								
21	1			1								
22	1			1								
23	1			1								
24	1			1								
25	1			1								
合計	30	21	40	55								

現場毎に入場した日に記入ください。

合計 立計 を記入ください。

③-1

一枚で2日分記入できます。
現場毎に記入ください。
上下同現場 ○
上下違現場 ×

作業日報

作業年月日 年 月 日

得意先名 : _____
現場名 : _____
担当者 : _____

作業書ご確認
サイン

株式会社 マツナガ
〒466-0851
名古屋市昭和区元宮町四丁目86番地の1
TEL 代表(052)757-3221
FAX (052)752-1011

取付場所	製品名	作業内容	搬入	数量	単位	人工数	作業開始及び終了時間
							~
							~
							~
							~
							~

入場日
得意先 …… 元請(分かる範囲)
現場名 …… 工事名
担当者 …… マツナガ担当者
を記入ください。

作業者氏名 ※所属会社名 ()

1		4		7		10	
2		5		8		11	
3		6		9		12	

作業日報

作業年月日 年 月 日

得意先名 : _____
現場名 : _____
担当者 : _____

作業書ご確認
サイン

株式会社 マツナガ
〒466-0851
名古屋市昭和区元宮町四丁目86番地の1
TEL 代表(052)757-3221
FAX (052)752-1011

取付場所	製品名	作業内容	搬入	数量	単位	人工数	作業開始及び終了時間
							~
							~
							~
							~
							~

作業者氏名 ※所属会社名 ()

1		4		7		10	
2		5		8		11	
3		6		9		12	

③-2

一枚で2日分記入できます。
現場毎に記入ください。
上下同現場 ○
上下違現場 ×

書き方の例です。

作業日報

作業年月日 平成 30 年 7 月 21 日

得意先名： 大成建設

現場名： 東部医療センター

担当者： 三田村

作業書ご確認
サイン

株式会社 マツナガ
〒466-0851
名古屋市昭和区元宮町四丁目86番地の1
TEL 代表(052)757-3221
FAX (052)752-1011

取付場所	製品名	作業内容	搬入	数量	単位	人工数	作業開始及び終了時間
1F	手摺(スチール)	落下防止	無	5	m ²	1	8:00 ~ 18:30
							~
10F	柱パネル	下地	有	5	m	3	21:00 ~ 6:00
							~
							~

作業 者 氏 名 ※所属会社名 ()

1	日勤 A	○	4	夜勤 D	×	7	10
2	夜勤 B	○	5			8	11
3	夜勤 C	○	6			9	12

作業日報

作業年月日 平成 30 年 7 月 22 日

得意先名： 大成建設

現場名： 東部医療センター

担当者： 三田村

作業書
サイン

名前(同姓がある場合は名前の一文字も)

○ × は御社の従業員で
社会保険に加入しているかです。

取付場所	製品名	作業内容	搬入	数量	単位	人工数	作業開始及び終了時間
2F	床見切り	手直し	有	5	m ²	2	8:00 ~ 18:30
							~
11F	軒天アルミルーバー	仕上げ	無	5	m	2	21:00 ~ 6:00
							~
							~

作業 者 氏 名 ※所属会社名 ()

1	日勤 A	○	4	夜勤 D	×	7	10
2	日勤 B	○	5			8	11
3	夜勤 C	○	6			9	12

①-1 納品書

注文書 と 請書 を交わしていない現場は

① ～ ④ を現場の数だけ繰り返してください。

※ 注文書 と 請書が届いた現場については

⑤ を繰り返してください。

5-1

出来高請求書
出来高納品書 に 請求日 を記入ください。

出来高納品書

年 月 日

得意先名		
工事名	工事	
	金額	
請書契約金額		株式会社マツナガ御中 請求金額 <input type="text"/> 税抜 () 上記の通り請求いたします。 社名 : 住所 : TEL :
精算増減額		
総出来高金額		
前回迄請求額		
今回第()回請求額		
差引残高		

請求日 を記入ください。

出来高請求書

年 月 日

得意先名		
工事名	工事	
	金額	
請書契約金額		株式会社マツナガ御中 請求金額 <input type="text"/> 税抜 () 上記の通り請求いたします。 社名 : 住所 : TEL :
精算増減額		
総出来高金額		
前回迄請求額		
今回第()回請求額		
差引残高		

<納マツナガ 記入欄>

工事コード	-	-				
支払取決	売上請					
月	日	請求済	予定	請求	Y	
		調達	担当者	設計	事務	

2018.6 改訂版

手書き用

5-2

一現場で 出来高請求書 と 出来高納品書 のセットとなります。

出来高請求書で作成した内容を 出来高納品書 にも同じことをお書きください。

郵送で届いた 注文書 と 請書 に出来高調書がありますのでそちらを作成後記入ください。

出来高請求書

		年 月 日
得意先名		
工事名	工事	
	金額	
請書契約金額		株式会社マツナガ御中 請求金額 税抜 () 上記の通り請求いたします。 社名 : 住所 : TEL :
精算増減額		
総出来高金額		
前回迄請求額		
今回第()回請求額		
差引残高		

※ 金額は 税込みでお書きください。

請書契約金額
 精算増減額
 総出来高金額
 前回迄請求書
 今回()回請求額
 差引残高

得意先 … 元請(分かる範囲) を記入ください。
 工事名

5-3

一現場で 出来高請求書 と 出来高納品書 のセットとなります。

出来高請求書で作成した内容を 出来高納品書 にも同じことをお書きください。

郵送で届いた 注文書 と 請書 に出来高調書がありますのでそちらを作成後記入ください。

出来高請求書

年 月 日

得意先名		
工事名	工事	
	金額	
請書契約金額		株式会社マツナガ御中 請求金額 <input type="text"/> 税別 () 上記の通り請求いたします。 社名 : 住所 : TEL :
精算増減額		
総出来高金額		
前回迄請求額		
今回第()回請求額		
差引残高		

※ 金額は 税込みでお書きください。

今回の請求額 を ¥マークつきにて お書きください。

⑥-1

請求の日 を記入ください。

請求書

〒466-0851
名古屋市昭和区元宮町4-86-1

年 月 日 締め

社名
住所

一現場 一行となります。
現場名 を記入ください。
摘要 …… それぞれの納品書の一番上の行
金額 …… それぞれの納品書の合計金額(税抜き)

金額

※税抜きにてご記入願います。

No.	工事名	摘要	金額
	東部医療センター		
	大規模展示場		
	三菱電機 福祉棟		
	三井ハイテック		
当月売上額 合計(税抜)			

2018.6 改訂版



請求の日 を記入ください。

請求書 覧表 (及び買掛金帳)

コード: _____ 年 月 日 締、翌月20日支払

会社名	代表印	担当印	担当印	作成者印
印				

合同仕入額(税前)			
<p>一現場 一行となります。 現場名 発注内容 ... 該当に ○ を記入ください。 金額 ... それぞれの納品書の合計金額(税抜き)</p>			
小計 と 消費税 と 合計 は請求書と同じにして下さい。			
付加価値			
振込手数料			
支払額			

No.	現場名	発注内容			請求金額	御支払額	備考
		契約	小口	追加			
1	東部医療センター		○				
2	大規模展示場		○				
3	三菱電機 福祉棟	○					
4	三井ハイテック		○				
5							
6							
7							
8							
9							
10							
11							
12							
13							
14							
15							
		小計					
		消費税					
		合計					

※太枠内を記入してください

以上となります。

作成後、郵送をお願いいたします。

<必要書類>

小口 のみの場合	
①	請求一覧表
②	請求書
③	納品書
④	人工集計表
⑤	作業日報

④・⑤ は単価契約の職人の方のみとなります。
材工の方で単価契約されていない方は不要です。

小口・契約 両方含まれる	
①	請求一覧表
②	請求書
③	納品書 ← 小口分のみ
④	人工集計表 ← 小口分のみ
⑤	作業日報 ← 小口分のみ
⑥	出来高請求書
⑦	出来高納品書
⑧	出来高調書

④・⑤ は単価契約の職人の方のみとなります。
材工の方で単価契約されていない方は不要です。

契約分のみ	
①	請求一覧表
②	請求書
③	出来高請求書
④	出来高納品書
⑤	出来高調書